

SỞ Y TẾ ĐẮK LẮK
BQL DỰ ÁN “NÂNG CAO MÔ HÌNH
CHĂM SÓC MẮT TẠI BVM PHÚ YÊN

Số: 64/YCBG-BQLDA

*V/v báo giá dịch vụ tư vấn rà soát và
đánh giá thực trạng lấy bệnh nhân làm
trung tâm tại Bệnh viện Mắt Phú Yên*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày 28 tháng 01 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tư vấn tại Việt Nam

Ban Quản lý dự án “Nâng cao mô hình chăm sóc mắt tại Bệnh viện Mắt Phú Yên” có nhu cầu tiếp nhận báo giá và lựa chọn nhà cung cấp dịch vụ tư vấn rà soát và đánh giá thực trạng lấy bệnh nhân làm trung tâm tại Bệnh viện Mắt Phú Yên, thuộc Dự án “Nâng cao mô hình chăm sóc mắt tại Bệnh viện Mắt Phú Yên” với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Ban Quản lý Dự án “Nâng cao mô hình chăm sóc mắt tại Bệnh viện Mắt Phú Yên”

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

+ Người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Đặng Thị Thùy Trang

+ Chức vụ: Thành viên BQL dự án.

+ Số điện thoại: 0399839433

+ Địa chỉ email: dangthuytrang8989@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bệnh viện Mắt Phú Yên

Địa chỉ: 124 Nguyễn Thái Học, phường Tuy Hòa, tỉnh Đắk Lắk.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08h00 ngày 02 tháng 02 năm 2026 đến trước 17h ngày 12 tháng 02 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 12 tháng 02 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

Báo giá trọn gói dịch vụ tư vấn rà soát và đánh giá thực trạng lấy bệnh nhân làm trung tâm tại Bệnh viện Mắt Phú Yên như sau:

1. Mục đích:

Xem xét việc lấy bệnh nhân làm trung tâm có được thực hiện tại Bệnh viện Mắt Phú Yên hay không.

2. Nội dung: Bao gồm nhưng không giới hạn những nội dung cần tài liệu hoá dưới đây:

- Rà soát tài liệu hiện có tại Bệnh viện có liên quan đến việc lấy bệnh nhân làm trung tâm.
- Trực tiếp ân danh thăm khám để trải nghiệm và phát hiện tồn đọng từ phía bệnh nhân và nhân viên Bệnh viện.
- Tổ chức tập huấn bổ sung cho nhân viên Bệnh viện các chuyên đề cần thiết và lập kế hoạch phục vụ mục tiêu lấy bệnh nhân làm trung tâm.
- Báo cáo cuối cùng.

3. Mong đợi:

- Rà soát văn bản, thăm khám trực tiếp và đưa ra các nhận xét thiết thực cho Bệnh viện.
- Xác định và tập huấn các chuyên đề do tư vấn đề xuất và được sự thống nhất của BQL DA, cụ thể phục vụ cho việc triển khai lấy bệnh nhân làm trung tâm tại Bệnh viện.
- Giúp Bệnh viện xây dựng kế hoạch trong ngắn và trung hạn để áp dụng tốt nhất việc lấy bệnh nhân làm trung tâm tại Bệnh viện.

5. Yêu cầu tư vấn:

- Gửi đề xuất tư vấn bao gồm mục tiêu, kết quả mong đợi, cách tiếp cận, thời gian triển khai các công việc cụ thể và đề xuất kinh phí tư vấn thực hiện.
- Có kinh nghiệm tư vấn cho các bệnh viện mắt, bệnh viện đa khoa trong và ngoài nước, có ít nhất 5 năm kinh nghiệm đối với tư vấn trường hoặc nhóm trường.
- Có kinh nghiệm làm việc với các hoạt động tư vấn có vốn tài trợ từ các tổ chức Phi chính phủ.
- Gửi hồ sơ năng lực của đơn vị và/hoặc cá nhân tư vấn.
- Gửi các sản phẩm tương tự đã từng thực hiện.
- Chưa từng vi phạm pháp luật Việt Nam.

6. Thời gian thực hiện hợp đồng: 60 ngày.

Nơi nhận:

- Như trên;
- SYT;
- Lưu BQL.

KT. TRƯỞNG BQL DỰ ÁN
PHÓ TRƯỞNG BAN

HUỲNH NGỌC KHÁNH